

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Emanuel Alejandro Chacón Gutiérrez	CUI:	3057-08384-0301
Número de contrato:	029-403-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	888-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	110563697
Número de Factura:	1215776557	Serie:	1A59DA63
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	Período del Informe:	Mes de octubre 2025
Monto Total del Contrato	Q16,500.00	Plazo del Contrato:	01/10/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de documentación necesaria y seguimiento respectivo de los formularios de pedido para las actividades de ejecución del Proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- b) Apoyé en la recopilación de documentación de los eventos realizados del Proyecto Casas de Desarrollo Cultural
- c) Apoyé en dar seguimiento al registro de documentación generada en el Proyecto Casas de Desarrollo Cultural
- d) Apoyé en con llevar un registro semanal detallado sobre los gastos realizados por el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural.
- e) Apoyé en el proceso del registro de los expedientes de viáticos y reconocimiento de gastos que se generen desde el Proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en la creación de informes del Proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en el proceso de logística para la realización de eventos del Proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- h) Apoyé en el seguimiento y entrega de solicitudes y procesos administrativos y/o financieros relacionados al Proyecto Casas de Desarrollo Cultural.

Emanuel Alejandro Chacón Gutiérrez
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)